



Provincia di Crotona

SETTORE 1 – SERVIZIO TRASPORTI, MOBILITA' E SICUREZZA STRADALE

BANDO PUBBLICO D'INDIZIONE DELLA SESSIONE DI ESAME N. 1 PER L'ANNO 2025 PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ATTESTATO DI IDONEITA' PROFESSIONALE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' DI AUTOTRASPORTATORE DI PERSONE SU STRADA.-.COD. TRA003

IL DIRIGENTE

DEL SETTORE 1 – SERVIZIO TRASPORTI, MOBILITA E SICUREZZA STRADALE

APPROVATO CON DETERMINA DIRIGENZIALE N. 243 DEL 17.03.2025

Visti:

- il Regolamento CE n. 1071/2009 che stabilisce norme comuni sulle condizioni da rispettare per esercitare l'attività di trasportatore su strada e abroga la direttiva 96/26/CE del Consiglio;
- il Decreto Dirigenziale n. 079 del 08/07/2013 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici, recante "Attuazione dell'articolo 8 del regolamento (CE) 1071/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 21 ottobre 2009, concernente le condizioni relative al requisito di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore su strada per conto di terzi e dell'art. 8, commi 8 e 9, del Decreto del Capo Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici 25 novembre 2011, concernente i quesiti e gli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale";
- la Circolare esplicativa n. 9/2013 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici - Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità, avente ad oggetto "Esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio della professione di autotrasportatore di merci e viaggiatori";
- la Circolare esplicativa prot. n. 1812 del 28/01/2015 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici - Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità, avente ad oggetto "Accesso alla professione di trasportatore su strada – Chiarimenti relativi alla circolare 9/2013 della Direzione Generale per il trasporto stradale e l'intermodalità e del Comitato Centrale dell'Albo Nazionale degli autotrasportatori di cose per conto di terzi".
- la Circolare esplicativa prot. n. 3738 del 13/05/2022 del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili - Dipartimento per la mobilità sostenibile - Direzione Generale per la sicurezza stradale e l'autotrasporto – Divisione 5 (Accesso alla professione ed al mercato del trasporto di merci Autotrasporto di merci in ambito del diritto dell'Unione Europea), avente ad oggetto "Attuazione del decreto dirigenziale 8 aprile 2022 prot. 145 in materia di accesso alla professione ed al mercato del trasporto su strada".

Preso atto

- Di quanto disposto con il Decreto Dirigenziale n. 006 del 06/02/2014 del Ministero delle

Infrastrutture e dei Trasporti - Dipartimento per i trasporti, la navigazione ed i sistemi informativi e statistici - Direzione Generale per il Trasporto Stradale e per l'Intermodalità, recante "Sospensione efficace delle previsioni di cui all'articolo 4, commi da 3 a 5, del decreto dirigenziale prot. 79 in data 8 luglio 2013 - pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 167 del 18 luglio 2013 - recante attuazione dell'articolo 8 del regolamento (CE) 1071/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 21 ottobre 2009 concernente i quesiti e gli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per l'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto di terzi".

In attuazione

- l'art. 9 del Regolamento Provinciale per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di merci per conto di terzi e di autotrasportatore di persone su strada, approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n.11 del 16/07/2024;

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per la presentazione della domanda per l'ammissione agli esami per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto su strada di persone su strada.

Le domande dovranno pervenire al protocollo della Provincia di Crotona, presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Crotona, sita in via Mario Nicoletta, 28 – Crotona o in alternativa tramite posta elettronica certificata all'indirizzo protocollogenerale@pec.provincia.crotona.it ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 DEL 06.10.2025 - (NON FA FEDE IL TIMBRO POSTALE).

ART. 1 - REQUISITI DI AMMISSIBILITA'

1. ai sensi del Regolamento CE 1071/2009 e del Decreto Dirigenziale n. 079 del 08/07/2013 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, a decorrere dal 01 gennaio 2014, le competenti Commissioni d'esame applicano i nuovi quesiti e tipi di esercitazione nelle prove d'esame ai candidati in possesso dell'attestato di frequenza ad un corso autorizzato dopo il 1° ottobre 2013, tuttora in corso di validità¹, e a coloro che, senza partecipare ad alcun corso si trovino, alla data di emanazione del presente bando, già in possesso di diploma di istruzione secondaria di secondo grado. A tal riguardo, possono partecipare alle prove d'esame le persone maggiori d'età, non interdette giudizialmente e non inabilite che abbiano assolto all'obbligo scolastico e superato un corso di istruzione secondaria di secondo grado ovvero un corso di preparazione agli esami di cui al presente Bando presso organismi autorizzati. Esse sostengono tali prove d'esame presso la Provincia nel cui territorio hanno la residenza anagrafica o l'iscrizione nell'anagrafe degli italiani residenti all'estero ovvero, in mancanza di queste, la residenza normale. Coloro che richiedono l'ammissione a tale tipo di esame, dovranno utilizzare il modello di domanda di cui all'**allegato A**.
2. ai sensi del Decreto Dirigenziale n. 079 del 08/07/2013 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, i titolari di attestato di idoneità professionale limitato al trasporto nazionale potranno sostenere un esame integrativo per l'estensione al trasporto internazionale della idoneità professionale medesima. Coloro che richiedono l'ammissione a tale tipo di esame, dovranno

¹ Gli attestati di frequenza ai corsi di preparazione per gli esami di abilitazione per autotrasporto persone autorizzati dopo l'1/10/2013 hanno validità 3 anni dal rilascio (v. Circolare 9/2013 del 16/12/2013 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti). I corsi di preparazione agli esami autorizzati ed iniziati prima dell'1/10/2013 ed i relativi attestati di frequenza non sono più validi ai fini dell'ammissione all'esame (v. Circolare prot. 1812 del 28/1/2015 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti).

utilizzare il modello di domanda di cui all'**allegato B**.

3. essere residente in uno dei comuni della Provincia di Crotone;
4. ai fini della dimostrazione del titolo di studio necessario per accedere all'esame, i cittadini italiani o comunitari potranno produrre una autocertificazione resa nelle forme di legge, i cittadini extracomunitari dovranno produrre una dichiarazione in tal senso per il tramite della propria ambasciata o consolato di stanza in Italia.
5. per l'ammissione all'esame il candidato dovrà presentare domanda in bollo alla Provincia di Crotone, secondo il modello approvato e disponibile sul sito internet della Provincia alla sezione Trasporti.
6. alla domanda, presentata in bollo, dovrà essere allegata:
 - l'attestazione del versamento dell'importo, effettuato tramite PagoPA, stabilito dalla Provincia come contributo per le spese di istruttoria, secondo le modalità definite con relativo Provvedimento ed avente causale "Esame per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasportatore di persone su strada";
 - attestato di frequenza al corso; ovvero titolo di studio, quale richiesto per l'accesso all'esame, in originale ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione in merito al possesso dello stesso, con l'indicazione degli estremi del documento;
 - fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.
7. il candidato deve essere in possesso dei requisiti al momento della presentazione della domanda.
8. i cittadini extra comunitari devono allegare, altresì, alla domanda la copia conforme del permesso di soggiorno ovvero della carta di soggiorno in corso di validità, attestante il regolare soggiorno in Italia, per motivi che ne consentano l'inserimento lavorativo.

ART. 2 - DIRITTI DI SEGRETERIA

1. gli interessati a partecipare all'esame devono allegare alla domanda, come previsto dall'art. 13 del Regolamento Provinciale, l'attestazione del versamento, per diritti di segreteria, di € 150,00 (centocinquanta/00) da effettuare mediante la piattaforma digitale PagoPA attraverso il servizio disponibile sul sito web della Provincia di Crotone, Diritti di Segreteria, avendo cura di indicare nella causale: "**Nome_Cognome (del candidato)_Diritti per esame di idoneità professionale di autotrasportatore di persone su strada – COD. TRA003**".

ART. 3 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. chi intende sostenere l'esame ed ottenere l'attestato di idoneità professionale per il trasporto di persone su strada, deve rivolgere domanda scritta (utilizzando il modello corrispondente al tipo di esame che si chiede di sostenere), in regola con gli obblighi previsti in materia di bollo (attualmente € 16,00), alla Provincia di Crotone - Settore Trasporti – Esami idoneità professionale trasporto di persone su strada, utilizzando la modulistica messa a disposizione dalla struttura competente (Allegato A o B al presente bando);
2. nella domanda il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità quanto di seguito indicato:
 - a) cognome, nome, data e luogo di nascita, cittadinanza, residenza, codice fiscale, recapito per le comunicazioni riguardanti l'esame ed inoltre eventuale recapito telefonico ed e-mail;
 - b) di possedere i requisiti ed i titoli di cui all'art. 1 del presente Bando, provvedendo inoltre alla loro idonea documentazione, per come specificatamente richiesto nel modello di domanda che sarà utilizzato;
3. alla domanda dovrà essere allegata attestazione di avvenuto versamento dei diritti di segreteria di cui all'Art. 2 del presente Bando, che in nessun caso verrà restituito.
4. in caso di domande inviate a mezzo del servizio postale. tramite raccomandata A. R., non farà fede la data di spedizione che figurerà dal timbro apposto sulla busta da parte dell'Ufficio postale. Non si terrà conto delle domande che risultino incomplete, o che non siano sottoscritte

o che non siano corredate da tutti i documenti richiesti o dalla attestazione di avvenuto versamento dei diritti di segreteria. Le stesse potranno essere regolarizzate, giusto quanto previsto dal vigente Regolamento.

5. la mancata presentazione del candidato alla prova d'esame nel giorno stabilito sarà considerata rinuncia allo stesso. Il versamento effettuato non sarà rimborsato né potrà essere considerato valido per altre ammissioni all'esame. Tuttavia, qualora l'assenza sia dovuta a cause di forza maggiore, attestata con valida documentazione, che dovrà pervenire al protocollo della Provincia nel termine perentorio di cinque giorni successivi alla data di assenza all'esame, il versamento potrà essere fatto valere esclusivamente per un'altra domanda di ammissione ad esami dello stesso tipo, che l'interessato dovesse presentare entro il termine di un anno dalla data di effettuazione del versamento medesimo. Tale procedura non è ripetibile, pertanto l'assenza anche alla seconda convocazione comporterà l'archiviazione definitiva dell'istanza ed il versamento effettuato non sarà rimborsato né potrà essere considerato valido per altra domanda di ammissione all'esame.
6. in caso di giudizio di non idoneità all'esame si procederà all'archiviazione definitiva dell'istanza. Anche in questo caso il versamento effettuato non sarà rimborsato né potrà essere considerato valido per altra domanda.
7. l'avviso di convocazione dei candidati ammessi a sostenere la prova d'esame, con l'indicazione degli eventuali obblighi/prescrizioni di cui sopra, sarà pubblicato, almeno 15 gg prima della data fissata per gli stessi, sul sito internet della Provincia di Crotone www.provincia.crotone.it, sezione Trasporti. Tale pubblicazione avrà valore di notifica a tutti gli effetti per gli interessati.

ART. 4 - PROVE D' ESAME

1. Per come disposto all'art. 3 del Decreto Dirigenziale n. 079 del 08/07/2013, l'esame si svolge con le modalità indicate all'art. 8 del Regolamento CE n. 1071/2009 ed all'art. 8 del Decreto Dirigenziale n.291 del 25/11/2011 del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e si compone di due prove scritte:
 - una scheda contenente sessanta quesiti, con risposta a scelta fra quattro risposte alternative;
 - una esercitazione su un caso pratico.La Commissione attribuisce un massimo di cento punti, composto per il 60% dai punti conseguiti nelle risposte ai quesiti e per il 40% dai punti conseguiti nell'esercitazione su un caso pratico. La prova di esame si considera superata qualora il candidato ottenga almeno sessanta punti, sempre che siano soddisfatte le seguenti condizioni minime: si siano ottenuti almeno trenta punti nelle risposte ai quesiti e almeno sedici punti nell'esercitazione su un caso pratico. Per ottenere almeno i trenta punti di cui al precedente comma il candidato deve rispondere esattamente ad almeno il 50% dei quesiti di ciascuna materia, come raggruppate nel comma 2 dell'art. 4, salvo il caso dell'esame integrativo di cui all'art. 3, comma 1, lettera b) del citato decreto n. 079 del 08/07/2013, nel quale il candidato deve rispondere esattamente almeno al 50% dei quesiti a prescindere dalla materia. Per ottenere almeno i sedici punti nell'esercitazione su un caso pratico, il candidato deve affrontare in modo sufficientemente corretto due problematiche su quattro.
2. l'elenco generale dei quesiti e delle esercitazioni utilizzati per l'esame di cui al presente Bando sono resi pubblici dalla competente struttura del Ministero dei Trasporti e sono scaricabili dal sito internet del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti all'indirizzo: <https://www.mit.gov.it/node/2666>
3. per ciascuna prova d'esame il candidato dispone di due ore.
4. per essere ammessi a sostenere l'esame, gli aspiranti dovranno presentarsi alle prove muniti di documento di identità in corso di validità.
5. prima dello svolgimento delle prove d'esame il Segretario della Commissione deve leggere ai

candidati i successivi commi 6, 7, 8 e 9.

6. tutte le prove devono essere svolte, a pena di nullità, utilizzando esclusivamente la penna biro consegnata al candidato all'inizio della prova e su carta recante il timbro della Provincia e la sigla del Presidente e di almeno un componente della Commissione. Non è ammesso l'utilizzo di matite, gomme, correttori o simili. Nella prima prova a quiz con risposta multipla, non sono ammesse correzioni e pertanto non è possibile rettificare la risposta data; in presenza di correzioni la risposta verrà considerata in ogni caso errata.
7. non saranno fornite spiegazioni circa il significato di termini e locuzioni contenuti nelle domande.
8. i candidati non possono portare e, comunque, utilizzare carta da scrivere, appunti manoscritti, libri o pubblicazioni o quant'altro possa essere d'ausilio nello svolgimento delle prove, copiare o far copiare le risposte dei quesiti, allontanarsi dall'aula prima del termine del turno d'esame. Durante le prove non è ammesso utilizzare o, comunque, tenere attivi telefoni cellulari o altri tipi di apparecchi di telecomunicazioni, non è consentito comunicare con altri salvo che con i membri della Commissione o gli eventuali incaricati della vigilanza. Il candidato che contravviene a dette disposizioni è immediatamente escluso dall'esame. Durante lo svolgimento delle prove la Commissione ha facoltà di adottare tutti i provvedimenti necessari per assicurare il corretto svolgimento delle stesse; a tale scopo almeno due membri della Commissione devono trovarsi sempre nella sala esami.
9. al termine della prima prova a quiz, la Commissione esaminatrice provvede immediatamente a rendere noto l'elenco dei candidati che hanno sostenuto la prova con l'indicazione, per ciascuno, della valutazione delle singole prove e del punteggio complessivo. L'elenco sottoscritto dal Presidente e dal Segretario o da altro Commissario, è affisso, a cura del Segretario della Commissione, presso l'aula d'esame. L'affissione avrà effetto formale di comunicazione e notifica agli interessati. Successivamente la Commissione provvede a far iniziare la seconda prova scritta. La scelta della busta, contenente l'esercitazione su un caso pratico dell'esame, verrà effettuata alla presenza dei candidati, garantendo la casualità della scelta.
10. i candidati che non superano la prima prova scritta sono da considerarsi respinti.
11. al termine della correzione degli elaborati della seconda prova d'esame verrà formato a cura della Commissione l'elenco provvisorio degli idonei e dei non idonei da approvare in via definitiva con determinazione del Dirigente del Settore Trasporti, Mobilità e Sicurezza Stradale. A tal fine la Commissione trasmette al Settore tale elenco unitamente alla copia del verbale di cui al comma successivo.
12. Per ogni giorno d'esame o di riunione verrà redatto apposito verbale riportante tutte le operazioni svolte dalla Commissione esaminatrice. Il verbale dovrà consentire, a posteriori, la ricostruzione dell'attività e delle decisioni della Commissione stessa. Lo stesso è redatto dal Segretario in unico esemplare e firmato da tutti i componenti.

ART. 5 - ELENCO AMMESSI E MODALITA' DI CONVOCAZIONE ALL'ESAME

1. Al termine della fase istruttoria delle domande verrà pubblicato all'Albo Pretorio online della Provincia di Crotone, consultabile sul sito www.provincia.crotone.it, sezione Trasporti, l'elenco dei candidati ammessi agli esami e i candidati non ammessi. Analogamente, anche le successive comunicazioni inerenti alle prove d'esame (elenco dei candidati convocati, nonché, luogo, data e orario di svolgimento delle prove) verranno effettuate sul detto Albo Pretorio online.
2. l'avviso di convocazione dei candidati ammessi alle prove d'esame sarà pubblicato, almeno 15 giorni prima della data fissata per gli stessi;
3. le suddette comunicazioni avranno valore di notifica per gli interessati, giusto quanto previsto all'art. 3, comma 7, del presente Bando;
4. L'Amministrazione provinciale si riserva di effettuare più sessioni d'esame, in relazione al

presente avviso, al raggiungimento di un numero minimo di 12 (dodici) candidati, secondo quanto previsto dai commi 1, 2 e 3 del presente articolo.

ART. 6 - NORME CONCLUSIVE

1. Il presente bando e il modello di domanda di ammissione all'esame è reperibile sia sul sito web della Provincia di Crotone (www.provincia.crotone.it), nella sezione TRASPORTI, affisso in elenco all'Albo Pretorio online della Provincia di Crotone e disponibile presso la sede della stessa al Servizio Mobilità, Trasporti e Sicurezza Stradale in Crotone alla Via M. Nicoletta n. 28 al 2° piano (nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00);
2. il responsabile del procedimento amministrativo relativo al presente Bando è il dipendente del Servizio Mobilità, Trasporti e Sicurezza Stradale, Dott. Fabio Bruno Pisciueneri, recapiti f.pisciuneri@provincia.crotone.it, tel. 0962.952.674. Il procedimento amministrativo avrà avvio a decorrere dalla data ultima fissata per la presentazione delle domande. Tenuto conto della complessità delle procedure sottese allo svolgimento della sessione d'esame, che prevedono l'acquisizione delle istanze, l'effettuazione di prove d'esami ed il coinvolgimento di apposita commissione composta anche da soggetti esterni all'amministrazione, nonché della possibilità che le domande presentate siano numerose, il termine di conclusione del procedimento relativo allo svolgimento degli esami di abilitazione è di un massimo di giorni 300;
3. sulla base dell'elenco degli idonei, redatto dalla Commissione d'esame e trasmesso al Dirigente del Settore Trasporti della Provincia, il Servizio Mobilità, Trasporti e Sicurezza Stradale effettuerà la verifica dei requisiti presentati e solo all'esito positivo dei requisiti, sarà pubblicato l'elenco degli idonei definitivi ed acquisita la marca da bollo saranno rilasciati gli attestati di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto. La Provincia di Crotone provvede al rilascio dell'attestato di idoneità professionale per il trasporto nazionale ed internazionale su strada di persone conforme a quello previsto dagli allegati II e III del Regolamento Europeo 1071/09 e s. m. i., previo inserimento dei dati nel Registro Elettronico Nazionale, attraverso l'apposito sito internet del Ministero della Mobilità Sostenibile. L'attestato è sottoscritto dal Dirigente e può essere consegnato esclusivamente a mano all'interessato o a persona munita di delega scritta da parte di quest'ultimo. Il rilascio dell'attestato è soggetto ad imposta di bollo nell'importo vigente alla data del rilascio stesso, da assolversi a cura del richiedente;
4. il presente bando d'esame costituisce "lex specialis", pertanto la partecipazione allo stesso comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute;
5. per quanto non previsto nel presente avviso, si rinvia alle disposizioni del vigente Regolamento Provinciale per il riconoscimento dell'idoneità all'attività di consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto. Per ogni altra informazione si potrà far riferimento al Servizio Mobilità, Trasporti e Sicurezza Stradale della Provincia di Crotone, Via M. Nicoletta, 28 - 2° piano (nei giorni di lunedì e mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.00);
6. ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) si informa che tutti i dati personali contenuti nelle domande e nei relativi allegati saranno raccolti e conservati presso gli archivi cartacei o informatizzati della Provincia di Crotone - Servizio Mobilità, Trasporti e Sicurezza Stradale - Via M. Nicoletta, 28 - 88900 CROTONE, secondo le prescrizioni previste dal D. Lgs. 30/06/2003 n. 196. Per esigenze organizzative interne, i dati potranno essere consegnati tra le sedi della Provincia, anche senza comunicazione esplicita agli interessati. Il conferimento dei dati è obbligatorio e gli stessi saranno utilizzati per il conseguimento di finalità istituzionali proprie della Provincia in materia e, in particolare, per l'espletamento del procedimento amministrativo per cui essi sono stati forniti, nonché per gli adempimenti ad esso connessi. I dati conferiti potranno essere comunicati e diffusi anche per via telematica, per le stesse finalità di carattere istituzionale, comunque nel rispetto dei limiti

previsti dal D. Lgs. 196/2003. Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI CROTONE, a cui l'interessato può sempre rivolgersi per esercitare i diritti previsti dagli articoli 7 e seguenti del D. Lgs. 196/2003.

7. Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 679/2016 e D.Lgs 196/03 s.m.i.:

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, la Provincia di Crotone, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuta a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali degli interessati.

- **Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento:**
Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è la Provincia di Crotone con sede in Via M. Nicoletta, 28 - 88900 Crotone.
- **Il Responsabile della protezione dei dati personali:**
È Responsabile della protezione dei dati la Provincia di Crotone con sede in Via M. Nicoletta, 28 - 88900 Crotone.
- **Soggetti autorizzati al trattamento**
I dati personali degli interessati sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.
- **Modalità e Finalità del trattamento**
Il trattamento dei dati personali degli interessati viene effettuato dalla Provincia di Crotone per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo n. 679/2016, non necessita del consenso, in particolare per l'espletamento dei compiti attribuiti al settore trasporti. Il trattamento si rende necessario in adempimento delle seguenti disposizioni normative: D.Lgs 285/1992 – Codice della Strada, DPR 495/92 Regolamento d'esecuzione del Codice, Legge 264/1991, D.M. 317/1995, Art.105 D. Lgs 112/98, D. Lgs. 112/98, D. Lgs 171/2005, DM 17/2011, Regolamenti Provinciali in materia di attività di consulenza automobilistica, scuole nautiche, esami di abilitazione per consulenti automobilistici ed insegnanti ed istruttori di autoscuola. I dati forniti saranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici e/o in modalità cartacea dal personale dell'Amministrazione; il trattamento sarà effettuato nel rispetto delle misure di sicurezza di cui al Regolamento UE n. 679/2016. In particolare, i dati saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza; raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni di trattamento in termini compatibili con tali scopi, esatti e, se necessario, aggiornati, pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati
- **Destinatari dei dati personali**
I dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione se non per l'esercizio delle attività istituzionali.
- **Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE**
I dati personali degli interessati non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.
- **Periodo di conservazione:**
I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, verrà verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.
- **I diritti**
Gli interessati hanno diritto:

- di accesso ai dati personali;
 - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
 - di opporsi al trattamento;
 - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali contattando direttamente l'autorità e/o rivolgendosi al DPO
- Conferimento dei dati
Il conferimento dei dati degli interessati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità dello svolgimento dell'attività istituzionale relativa al procedimento.

Crotone, 17/03/2025

Il Responsabile del Servizio
Dott. Fabio Bruno PISCIUNERI

Il Dirigente
Dott. Alfonso CORTESE